

10.2. FICHA DE POSTULACIÓN

FICHA DE POSTULACIÓN
FONDO CONCURSABLE MUNICIPAL “TU BARRIO MÁS SEGURO, AÑO 2026”
(ANEXO N°2)

I. IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	
RUT DE LA ORGANIZACIÓN	
BARRIO	
DIRECCIÓN	
NÚMERO DE SOCIOS DE LA ORGANIZACIÓN	

II. IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN	
RUT REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN	
DIRECCIÓN REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN	
TELÉFONO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN	
E - MAIL	

III. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO POSTULADO

NOMBRE DEL PROYECTO	
LUGAR DE EJECUCIÓN	
NUMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS	
NUMERO DE BENEFICIARIOS INDIRECTOS	
MONTO SOLICITADO AL MUNICIPIO	
APORTE VALORIZADO DE LA ORGANIZACIÓN (10%)	
APORTE VALORIZADO DE TERCEROS (si corresponde)	
MONTO TOTAL DEL PROYECTO (monto solicitado + aportes)	

EJE DE GESTIÓN Y TIPO DE PROYECTO POSTULADO (Marque con una X)

EJE DE GESTIÓN	TIPOLOGÍA	X
MAIPÚ EN COMÚN	SISTEMA DE ALARMAS COMUNITARIAS (AC)	
	RECAMBIO DE LUMINARIAS (RL)	
	LUMINARIAS SOLARES (LS)	
MAIPU AVANZA	SISTEMA DE TELEPROTECCIÓN (STP)	
	SEGURIDAD VIAL (SV)	

IV. FORMULACIÓN DE LA PROPUESTA DE INTERVENCIÓN**DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA A RESOLVER**

Señalar el problema o necesidad de seguridad que afecta al territorio o a la comunidad, indicando **dónde se presenta y a quiénes afecta**.

OBJETIVO GENERAL

Señalar qué se espera lograr con la intervención propuesta en directa relación con el problema identificado.

DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA DE INTERVENCIÓN

Describir la intervención propuesta para abordar el problema señalado, indicando sus **principales características, componentes físicos, lugar de ejecución, entorno territorial y potenciales beneficiarios.**

OBJETO DEL FINANCIAMIENTO A SUBVENCIONAR

Describir los gastos que se realizarán con el monto solicitado, en coherencia con la intervención propuesta.

V. DIMENSIÓN SOCIAL DEL PROYECTO

ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO

Señalar y describir las actividades de fortalecimiento comunitario y/o capacitación que se ejecutarán en el marco del desarrollo del proyecto.

ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN E INFORMACIÓN

Señalar y describir las actividades de difusión e información que se ejecutarán en el marco del desarrollo del proyecto.

VI. CARTA GANTT

¿Qué actividades desarrollará para cumplir con el objetivo de su proyecto? (Marcar con una X los meses que demorará cada actividad)

Se consideran actividades solo aquellas que se realizan dentro de la etapa de ejecución e inauguración del proyecto.

ACTIVIDAD	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE

*Considerar meses a partir de la fecha de inicio del Proyecto

VII. FINANCIAMIENTO TOTAL DEL PROYECTO

¿Qué gastos pretende realizar en la ejecución del proyecto? (Indicar montos según cotizaciones y valorización de aportes adicionales)

ITEM DE GASTO	SUBVENCIÓN SOLICITADA AL MUNICIPIO	APORTE PROPIO (10%)	APORTES DE TERCEROS	TOTAL POR ITEM (\$)
ADQUISICIÓN Y/O INSTALACIÓN DE EQUIPAMIENTO O DISPOSITIVOS				
DISEÑO E IMPRESIÓN DE MATERIALES PARA ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN E INFORMACIÓN				
CATERING, COCTELERÍA U OTROS GASTOS ASOCIADOS A ACTIVIDADES COMUNITARIAS				
TOTAL GENERAL (\$)				